
Aika 24.10.2024, klo 16:30 - 20:08

Paikka Teams

Käsitellyt asiat

- § 30 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 31 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 32 Perhesosiaalityön- ja lastensuojelun palvelujen myöntämiskriteerit**
- § 33 Yhteisöllisen asumisen palvelukuvaus**
- § 34 Ikääntyneiden asumispalvelujen myöntämisperusteet 2024**
- § 35 Tiedoksi**

Saapuvilla olleet jäsenet

Sari Silventoinen, puheenjohtaja
Pirjo Komulainen, §:t 30-34, 1. varapuheenjohtaja, poistui 19:18
Matleena Eemola
Jaakko Haapamäki, §:t 30-34, poistui 19:18
Jarno Hautamäki, §35, varajäsen, saapui 19:19
Markku Jahnuainen, §:t 30-34, poistui 19:18
Kim Kiuru, §:t 30-34, poistui 19:18
Tuula Latosuo
Kirsi Lopenen, varajäsen
Riina Mattila
Jani Nurisalo, varajäsen, saapui 17:54
Ismo Nöjd, poistui 17:53
Ossi Ollikainen, §:t 30-34, poistui 19:18
Anna Pulkkinen
Jari Raita, §35, varajäsen, saapui 19:29
Mia Rundgren
Emmi Tuomisto, §35, varajäsen, saapui 19:19
Lauri Untamo
Lotta Vainiola

Muut saapuvilla olleet

Satu Hahtonen, hallintosihteeri, sihteeri
Merja Heikkonen, vammaisneuvoston edustaja
Kristiina Kariniemi-Örmälä, integraatiojohtaja, esittelijä
Veikko Ollila, vanhusneuvoston edustaja
Virpi Rätty, aluehallituksen edustaja, poistui 18:21
Suvi Salin, lastensuojelun päällikkö, poistui 17:11
Mervi Vornanen, projektipäällikkö, poistui 19:15
Taneli Kalliokoski, tila- ja tukipalvelujohtaja, saapui 19:19

Poissa

Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja
Satu Lampi
Sanna-Kaisa Patjas, vammaisneuvoston edustaja
Helinä Perttu, aluehallituksen puheenjohtaja
Onni Pusa, nuorisovaltuuston edustaja

Allekirjoitukset

Sari Silventoinen
Puheenjohtaja

Satu Hahtonen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Keski-Uudenmaan hyvinvointialue 30.10.2024 klo 20:49. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Riina Mattila

Anna Pulkinen

§ 30**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu on lähetettävä hallintosäännön § 147 mukaan 4 päivää ennen lautakunnan kokousta kullekin jäsenelle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Kutsu jäsenille on toimitettu 17.10.2024 ja esityslista on julkaistu Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla. Pöytäkirja pidetään nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla tarkastamisen jälkeen.

Lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän, kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, integraatiojohtaja

Lautakunta päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 31**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Kokoukselle valitaan palveluiden järjestämisen lautakunnan jäsenistä kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, integraatiojohtaja

Palveluiden järjestämisen lautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Riina Mattila ja Anna Pulkkinen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 32**Perhesosiaalityön- ja lastensuojelun palvelujen myöntämiskriteerit**

KEUHDno-2024-4499

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Kairesalo, Suvi Salin, Sanna Tienvieri

minna.kaioresalo@keusote.fi, suvi.salin@keusote.fi, sanna.tienvieri@keusote.fi

perhekeskuspalvelujen päällikkö, lastensuojelun päällikkö, perhekeskuspalvelujen koordinoiva esihenkilö

Liitteet

1 Liite 1. Lastensuojelun ja perhesosiaalityön tukitoimien palvelukriteerit 1.11.2024

PERHESOSIAALITYÖN- JA LASTENSUOJELUN TUKITOIMINA MYÖNNETTYJEN PERHEIDEN PALVELUJEN MYÖNTÄMISKRITEERIT 1.11.2024 ALKAEN

Palvelujen myöntämiskriteerien määrittelyn lähtökohtana on yhdenmukaisten perusteiden luominen ja tulkintaskaalan vakiointi lastensuojelun ja perhesosiaalityön perheiden tukitoimipalveluja myönnettäessä.

Lastensuojelussa palveluina myönnetään avohuollon tukitoimia kotiin ja kodin ulkopuolista hoitoa. Palvelujen myöntämiskriteerit lastensuojelussa on määritelty tehostettuun perhetyöhön, intensiiviperhetyöhön, avoperhekuntoutukseen sekä valvottuihin ja tuettuihin tapaamisiin lastensuojelun asiakkaille.

Kodin ulkopuolisen hoidon palveluiden; ympärivuorokautinen perhekuntoutus, ammatillinen perhehoito sekä laitoshoidon käsittely sijaishuollon asiakasohjauksessa (LASSO). Oma tuotantona Keusotessa on laitoshuoltoa vastaanotto- ja arviointityötä, kuntouttavaa hoitoa sekä lasten perhehoitoa. Perhehoitoyksikkö Pihlajaan tehdään perhehoidon hakemus ja mikäli omasta tuotannosta ei löydy lapsen tarpeisiin sopivaa perhettä, tehdään Pihlajasta tilaus ostopalveluperhehoitoon. Kodin ulkopuolisen hoidon osalta palvelut hankitaan Uudenmaan kodin ulkopuolisen hoidon puitesopimuksesta (2023–2026).

Palveluja myönnetään sosiaalihoitolain mukaisesti perhesosiaalityön tukitoimiin. Palvelujen myöntämiskriteerit perhesosiaalityössä on määritelty seuraaviin tukitoimiin: tukiperhe- ja ammatillinen tukiperhe, tukihenkilö- ja ammatillinen tukihenkilö, tukiloma, perhetyö, lapsiperheiden kotipalvelu ja ryhmämuotoinen perheohjaus.

Lähtökohtana on ensisijaisesti oman palvelutuotannon täysimääräinen käyttö. Palveluja hankittaessa harkitaan mahdollisuutta odottaa oman palvelun saamista, ennen kuin palvelua ryhdytään hankkimaan ostopalveluna. Tällöin varmistetaan, että palvelut saadaan lain edellyttämässä määrääjässä.

Oma palvelutuotantona järjestettävässä lapsiperheiden kotipalvelussa ja ammatillisessa tukihenkilötyössä työskennellään liukuvassa työajassa arkisin klo 8–20, joten tilaukset omaan palveluun pyritään kohdentamaan ko. ajalle.

Perhetyön ja ammatillisen tukihenkilötyön ostopalvelua ostetaan pääsääntöisesti arkisin klo 8-18 välillä.

Mikäli lapsiperheiden kotipalvelua joudutaan ostamaan, ostetaan sitä myöntämisperusteisiin nojautuen ja asiakkaan tarpeiden mukaan arkisin klo 7–22 ja vain erityisen tarpeen vaatiessa kotipalvelua tarjotaan viikonloppuisin. Lapsiperheiden kotipalvelun voimassa olevat myöntämiskriteerit on erikseen hyväksytty palveluiden järjestämisen lautakunnassa 27.9.2023 § 39.

Omana palvelutuotantona järjestettävässä tehostetussa perhetyössä, intensiiviperhetyössä ja avoperhekuntoutuksessa työskennellään liukuvassa työajassa klo 7–19, joten tilaukset pyritään kohdentamaan ko. ajalle.

Sosiaalihuoltolain mukaisessa kilpailutuksessa ei kilpailuteta ammatillista tukihenkilöpalvelua, vaan se tulee kilpailutetuksi lastensuojelun avo- ja jälkihuoltopalvelujen kilpailutuksen yhteydessä. Sopimus astuu voimaan 1.1.2025.

Mikäli on tarve lapsi- ja perhekohtaisesti poiketa esitetyistä palvelun määristä ja kestosta, tulee konsultoida esihenkilöä. Muiden tukitoimien osalta keskustellaan esihenkilön kanssa niiden tarpeesta, intensiteetistä ja palveluntuottajasta.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, integraatiojohtaja

Palvelujen järjestämisen lautakunta hyväksyy perustelu- ja liiteosan mukaisesti perhesosiaalityön- ja lastensuojelun tukitoimina myönnettävien perheiden palvelujen myöntämiskriteerit 1.11.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

§ 33**Yhteisöllisen asumisen palvelukuvaus**

KEUHDno-2024-4519

Valmistelija / lisätiedot:

Marjo Liimatainen, Tuija Nuutinen

marjo.liimatainen@keusote.fi, tuija.nuutinen@keusote.fi

johtava asiantuntija, ikääntyneiden asumispalvelujen koordinoiva esihenkilö

Liitteet

1 Yhteisöllisen asumisen palvelukuvaus

Perustelut

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue on kuluneen vuoden aikana osallistunut ahkerasti eri hyvinvointialueiden kanssa käytyihin yhteisiin keskusteluihin sotepalvelujen rakennemuutoksesta. Erityisesti yhteisöllisen asumisen palvelun järjestämisen tavoista ja myöntämisen perusteista on käyty keskustelua.

Samaan aikaan on alettu työstämään ikääntyneiden asumispalvelujen kilpailutusta. Käynnissä olevan Ikääntyneiden asumispalvelujen kilpailutuksen valmistelun tueksi on laadittu yhteisöllisen asumisen tarkempi palvelukuvaus, yhteisöllisen asumisen palvelun osalta on tehty tarkennus mm. yöhoidon järjestämiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, integraatiojohtaja

Palvelujen järjestämisen lautakunta hyväksyy Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen ikääntyneiden yhteisöllisen asumisen palvelukuvauksen 1.12.2024 lukien.

Käsittely:Muutosehdotus

Kirsi Lopenen teki Ismo Nöjdin kannattamana muutosehdotuksen, että ikääntyneiden yhteisöllisen asumisen palvelukuvaukseen tehdään seuraavat korjaukset ja lisäykset:

1. Yhteisöllinen asuminen**Kohta 1.3**

Lisätään viimeiseen kappaleeseen lause:

Tavoitteena on toimintakyvyn säilyminen mahdollisimman pitkään, jolloin ympärivuorokautisten palvelujen tarve voi siirtyä myöhemmäksi.

Kohta 1.4

Muutetaan toinen kappale kuulumaan seuraavasti:

Asiakkaan tarvitsemat muut palvelut järjestetään asiakassuunnitelman ja siihen perustuvien päätösten mukaisesti *erillisinä sosiaalipalveluina*. Hyvinvointialueen tuottamat palvelut, kuten kotihoidon hoiva ja huolenpito, *sekä (poistetaan)* tukipalvelut *sekä tarpeen vaatiessa myös yöaikaiset käynnit* myönnetään hyvinvointialueen voimassa olevien myöntämisperusteiden mukaisesti. Hyvinvointialue tekee asiakkaalle

asiakasmaksuista erilliset päätökset asiakkaan palvelujen tarpeen mukaisesti ja perii asiakasmaksut. Asiakas voi tämän lisäksi hankkia omakustanteisesti haluamiaan palveluita muilta palveluntuottajilta.

Kohta 3.2

Lisätään ensimmäiseen kappaleeseen seuraavat kohdat:

Palvelun seurannassa arvioidaan etähoivan toimivuutta ja tarkoituksenmukaisuutta asiakkaan kohdalla.

Kun teknologiaa otetaan käyttöön kotiin tuotavissa palveluissa, toimitaan voimassa olevan lainsäädäntöön sisältyvän asiakasprosessin menettelyn mukaisesti:

- 1) Asiakkaan yksilöllinen tarve arvioidaan.*
- 2) Palvelujen toteuttamista koskevien vaihtoehdot selvitetään asiakkaalle ja*
- 3) asiakkaan omat toivomukset ja mielipiteet otetaan huomioon palveluja suunniteltaessa ja niitä koskevia ratkaisuja tehtäessä.*

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, asiasta on äänestettävä. Äänestystavaksi todettiin äänestäminen käyttäen sähköistä kokoushallintajärjestelmää, jota täydennetään tarvittaessa nimenhuutoäänestyksellä.

Äänestysjärjestys:

JAA = Pohjaehdotus

EI = Kirsi Loposen muutosehdotus

Äänestyksen tulos: 13 JAA-ääntä, 2 EI-ääntä

JAA

Riina Mattila
Lauri Untamo
Anna Pulkkinen
Jaakko Haapamäki
Pirjo Komulainen
Mia Rundgren
Sari Silventoinen
Lotta Vainiola
Markku Jahnukainen
Kim Kiuru
Matleena Eemola
Ossi Ollikainen
Tuula Latosuo

EI

Kirsi Lopenen
Jani Nurisalo

Valmistelija Mervi Vornanen ehdotti, että tehdään liitteeseen Yhteisöllisen asumisen palvelukuvaus, sivulle 6 tekninen korjaus:

Poistetaan kappale:

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue järjestää asiakkaille yhteisöllistä asumista, jota voidaan tuottaa omana palveluna tai ostopalveluna. Asiakkaalla on mahdollisuus valita palvelu myös palvelusetelillä.

Lautakunta hyväksyi teknisen korjauksen yksimielisesti.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan teknisin korjauksin.

§ 34**Ikääntyneiden asumispalvelujen myöntämisperusteet 2024**

KEUHDno-2024-4519

Valmistelija / lisätiedot:

Marjo Liimatainen, Tuija Nuutinen

marjo.liimatainen@keusote.fi, tuija.nuutinen@keusote.fi

johtava asiantuntija, ikääntyneiden asumispalvelujen koordinoiva esihenkilö

Liitteet

1 Asumispalvelujen myöntämisperusteet.pdf

2 Lautakunta 24.10 Yhteisöllinen asuminen ja asumispalvelun myöntämisperusteet.pdf

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen voimassa olevan Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen ikääntyneiden ja erityisryhmien asiakkaiden asumispalvelujen myöntämisperusteet ja soveltamisohjeet -niminen asiakirja (Palveluiden järjestämisen lautakunta 14.6.2023) päivitetään vastaamaan ja tukemaan palveluihin ohjautumisen rakennetta ja siihen tehtyjä tarkennuksia. Asiakirjasta on eriytetty soveltamisohjeet erillisiksi työohjeiksi palvelun tarvetta arvioiville ja sijoittamisesta vastaaville työntekijöille. Samalla asiakirjan nimeksi muutetaan Ikääntyneiden asumispalvelujen myöntämisperusteet.

Palvelujen myöntämisperusteiden tavoitteena on ohjata asiakkaiden palvelutarpeisiin vastaamista oikea-aikaisesti tarkoituksenmukaisilla palveluilla. Asiakasohjaus koordinoi palveluihin ohjautumista ja tekee päätöksen palvelujen myöntämisestä. Tähän asiakirjaan on kuvattu aiempaa tarkemmin lyhytaikaisen asumispalvelun myöntämisen perusteet ja yhteisöllisen asumisen palvelun osalta on tehty tarkennus yöhoidon järjestämiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, integraatiojohtaja

Palvelujen järjestämisen lautakunta hyväksyy Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen ikääntyneiden asumispalvelujen myöntämisperusteet 1.12.2024 lukien.

Käsittely:Muutosesitys 1

Kirsi Lopenen teki muutosesityksen, että ikääntyneiden asumispalvelujen myöntämisperusteisiin 2024 tehtäisiin seuraavat korjaukset:

2. Myöntämisen perusteet

Kohta 2.2 Yhteisöllinen asuminen

Korjataan lause kuulumaan seuraavasti:

Asiakas tarvitsee päivittäisissä toiminnoissa toisen henkilön tukea, apua, ohjausta ja valvontaa, *mutta ei ympärivuorokautista huolenpitoa.*

Lisätään kohtaan RAI-arvot seuraavat kohdat:

Lisäksi voidaan huomioida:

DRS 3 (Masennuksen oiremittari 0–14)

DRSSR 4 (Itsearvioitu mieliala 0–9)

Mielialaa kuvaavat mittarit (DRS ja DRSSR) huomioidaan, jos asiakkaan ongelma on asuinolosuhteilla tai turvattomuuden ja yksinäisyyden poistamisella korjattavissa

ABS 5 (Haastava käyttäytyminen 0–12)

Haastavan käyttäytymisen oireet voivat häiritä muita asukkaita, joten se on otettava huomioon asumispalvelupaikkaa valitessa.

3. Asiakkaiden ohjautuminen sosiaalihuollon palveluihin

Kappale kuulumaan seuraavasti:

Asiakas, jolla ei ole aiempia hyvinvointialueen palveluja, palvelun hakeminen käynnistyy yhteydenoton, ilmoituksen tai hakemuksen kautta *viimeistään seitsemäntenä arkipäivänä*. Palveluntarve arvioidaan asiakkaan kanssa hyödyntäen ikääntyneillä RAI-arviointivälinettä. Asiakkaalla nimetään omatyöntekijä, laaditaan asiakassuunnitelma yhdessä asiakkaan kanssa *sekä laaditaan hänen hakemistaan palveluista kirjallinen, valituskelpoinen päätös*.

3.1 Asumispalvelupaikan odottaminen:

Kappale kuulumaan seuraavasti:

Asiakas odottaa asumispalvelun paikkaa ensisijaisesti kotona palvelujen turvin, (hetkellisesti) hoiva-asumisen yksikön lyhytaikaispaikalla tai omaishoidon tai perhehoidon alvelujen piirissä, lyhytaikaispaikalla. Hyvinvointialue *osoittaa (poistetaan sanat: pyrkii osoittamaan)* asiakkaalle asumispalvelupaikan viimeistään kolmen kuukauden kuluttua vireille tulosta.

Muutosesitys 2

Riina Mattila teki muutosesityksen Anna Pulkkisen kannattamana, että Asumispalvelujen myöntämisperusteisiin, kohta 3.2 asumispalvelun vastaanottaminen tehdään seuraava korjaus:

Asiakkaan tulee ilmoittaa asumispaikan vastaanottamisesta 4 päivän sisällä. Asiakkaan tulee siirtyä asumispalveluysikköön viimeistään 7 vuorokauden sisällä paikan vastaanottamisesta. Sairaalahoidosta (erikoissairaanhoido ja terveyskeskushoido) on siirryttävä viipymättä.

Palautusehdotus

Pirjo Komulainen ehdotti Kim Kiurun ja Kirsi Loposen kannattamana, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus ja palautusehdotus, asiasta on äänestettävä. Ensin äänestetään kannatetusta palautusesityksestä. Äänestystavaksi todettiin äänestäminen käyttäen sähköistä kokoushallintajärjestelmää, jota täydennetään tarvittaessa nimenhuutoäänestyksellä.

Äänestysjärjestys:

JAA = Asian käsittelyn jatkaminen

Ei = Asian palauttaminen uudelleen valmisteltavaksi

Äänestystuloksen tulos: 5 JAA-ääntä, 10 Ei-ääntä

JAA

Lauri Untamo
Sari Silventoinen
Lotta Vainiola
Markku Jahnukainen
Mia Rundgren

EI

Kim Kiuru
Pirjo Komulainen
Riina Mattila
Kirsi Loponen
Anna Pulkkinen
Jaakko Haapamäki
Matleena Eemola
Jani Nurisalo
Ossi Ollikainen
Tuula Latosuo

Päätös

Palautettiin ikäänntyneiden asumispalvelujen myöntämisperusteet 2024 uudelleen valmisteluun.

§ 35**Tiedoksi**

Valmistelija / lisätiedot:

Taneli Kalliokoski

taneli.kalliokoski@keusote.fi

tila- ja tukipalvelujohtaja

Liitteet

1 Palveluverkostosuunnitelman toimeenpanon tilannekuva 24.10. Taneli Kalliokoski

Palveluverkostosuunnitelman toimeenpanon tilannekuva, Taneli Kalliokoski, tila- ja tukipalvelujohtaja

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, integraatiojohtaja

Palvelujen järjestämisen lautakunta merkitsee tiedoksi.

Käsittely:

Pidettiin kokoustauko klo 19:14 - 19:19.

Seuraavat henkilöt poistuivat esteellisinä asian käsittelyn ajaksi klo 19:14 : Jaakko Haapamäki, Markku Jahnukainen, Kim Kiuru, Pirjo Komulainen, Ismo Nöjd, Ossi-Pekka Ollikainen (hallintoL 5 luku 28.1 § 7 kohta "yleislausekejäävi" (kaupunginhallituksen jäsenyys)).

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§30, §31, §34, §35

Muutoksenhakukielto**Muutoksenhakukielto**

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä

- päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (hyvinvointialuelaki 141 §),
- hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintotuomioistuimissa 6§),
- päätöksestä, josta lainsäädännön nojalla ei voi hakea muutosta (lainkohta mainittava erikseen päätöksen perusteluissa) tai
- hankintapäätöksestä, jota ei tehdyn hankinta-oikaisun johdosta muuteta (hankintalaki 126 § ja 132 §).

Oikaisuvaatimus

§32, §33

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
PL 46 05801 Hyvinkää
Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi
Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989
Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05900 Hyvinkää

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

-
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina oikaisua hakevan omalla vastuulla (hallintolaki 17 §).